

# Voimassaolevat säännöt

Voimassaolon alku: 23.04.2024 12:11:49

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Hyvän mielen talo ry. Yhdistyksen kotipaikka on Oulun kaupunki. Yhdistyksen epävirallinen lyhenne on HMT. Kansainvälisissä yhteyksissä yhdistyksen nimenä voidaan käyttää muotoa The Cheerful House.

## 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Hyvän mielen talo ry vahvistaa toiminnallaan ihmisten mielen hyvinvointia, ennaltaehkäisee mielenterveyden häiriöitä ja tukee toipumista. Erityisesti jäsenyys sopii kaikille, joilla on omaa tai läheisen kokemusta mielenterveyden häiriöistä toipumisesta. Hyvän mielen talo edistää mielenterveyskuntoutujien ja omaisten osallisuutta ja osallistumismahdollisuuksia, jotta kukaan ei jäisi yksin kokemustensa kanssa.

Toiminnassaan Hyvän mielen talo kunnioittaa moniasiantuntijuutta. Arvostavan kohtaamisen avulla edistetään mielenterveyskuntoutujien, omaisten ja auttamistyön ammattilaisten keskinäistä vuoropuhelua. Hyvän mielen talo ry:n toiminta voi olla paikallista, alueellista tai valtakunnallista mielenterveysyhdistystoimintaa, käytössä olevien resurssien ja olemassa olevan tarpeen pohjalta järjestettynä.

## 3. Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys ylläpitää kohtaamispaikkatoimintaa. Yhdistys kehittää vapaaehtoista mielenterveystyötä yhteistyössä jäsenistön ja erilaisten yhteistyöryhmien kanssa. Yhdistys toteuttaa voittoa tavoittelematonta:

- yksilö- ja ryhmämuotoista vertaistukitoimintaa
- koulutuksellista tukea tarjoavaa toimintaa
- mielenterveysaiheista viestintä- ja julkaisutoimintaa
- mielenhyvinvointia vahvistavaa tapahtumatoimintaa
- vapaaehtoistoimintaa
- kokemusasiantuntijatoimintaa
- kulttuurihyvinvointitoimintaa
- muuta yhdistyksen tarkoituksen toteutumista tukevaa toimintaa.

Yhdistys voi myöntää ansiomerkkejä ja tunnustuspalkintoja, ansioista mielenterveysyhdistystoiminnassa sekä mielenterveystyön kehittämiseen liittyen.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä harjoittaa välittömästi tarkoituksensa toteuttamiseen liittyvää elinkeinotoimintaa. Yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä toteuttaa arpajaisia ja rahankeräyksiä viranomaisten luvalla.

## 4. Jäsenet

Hyvän mielen talo ry:n varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen. Kannatusjäseneksi eli yhdistyksen toimintaa kannattavaksi jäseneksi, voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannatusjäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Hallituksen esityksestä voidaan yhdistyksen kokouksessa kutsua kunniajäseneksi henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

Jäsenyyden voi päättää ilmoittamalla siitä yhdistyksen toimistoon ja päättymisilmoitus merkitään tiedoksi hallituksen kokouksessa. Ero tulee voimaan ilmoittamisen yhteydessä tai viimeistään ilmoittamisvuoden päättyessä.

Hallitus voi erottaa yhdistyksen jäsenyydestä jäsenen, joka

- vastoin yhdistyksen tarkoitusta tai huomattavasti vahingoittaa yhdistystä
- ei noudata yhdistyksen kokouksen päätöksiä tai rikkoo yhdistyksen sääntöjä
- jättää maksamatta erääntyneen jäsenmaksunsa kalenterivuoden loppuun mennessä.

## 5. Jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää syyskokous. Kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

## 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valittu puheenjohtaja ja 2-5 muuta varsinaista jäsentä sekä 0-2 varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi kalenterivuotta kerrallaan. Kausi alkaa valintaa seuraavan vuoden alusta. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä nimeää tarvittaessa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan toimihenkilöitä.

Puheenjohtaja ja hallituksen muu varsinainen sekä varajäsen voi tulla valituksi tehtäväänsä enintään kolmeksi kaksivuotiskaudeksi peräkkäin. Hallituksen jäsenenä edellisellä kaudella jo toimineen tullessa valituksi puheenjohtajaksi, aloitetaan kolmen peräkkäisen kaksivuotiskauden enimmäismäärän laskeminen alusta.

Hallituksen jäseniä valittaessa huomioidaan, että hallituksessa on edustettuna kokemusasiantuntijuutta omaa ja läheisen kokemusta mielenterveyden ongelmista omaavien sekä auttamistyön ammattilaisten näkökulmasta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaanluettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 7. Hallituksen kokous ja tehtävät

Hallitus on yhdistyksen toimeenpaneva elin. Hallituksen kokouksissa esittelijänä toimii toiminnanjohtaja tai hänen määräämänsä henkilö tai tarvittaessa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Hallituksen tehtävänä on:

1. kutsua koolle yhdistyksen kokoukset, valmistella niissä käsiteltävät asiat ja panna toimeen niiden päätökset
2. johtaa yhdistyksen toimintaa ja vastata siitä sekä antaa tai vahvistaa hallintoon liittyvät ohjeet ja säännöt
3. ottaa ja erottaa toiminnanjohtaja ja määrätä hänen sijaisensa
4. ottaa ja erottaa yleisavustettujen hallinnollisten tehtävien työntekijät
5. määrätä voimassa olevien sääntöjen mukaiset yhdistyksen nimenkirjoittajat
6. nimetä tarvittavat työryhmät ja toimikunnat oman toimintansa tueksi
7. päättää yhdistyksen jäsenyyksistä erilaisissa yhteisöissä
8. valtuuttaa edustajansa edustamaan yhdistystä yhteisöissä, joissa ollaan jäsenenä tai valtuuttaa toiminnanjohtaja nimeämään edustaja.

## 8. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja, kumpikin yksin. Yhdistyksen nimen voivat kirjoittaa myös varapuheenjohtaja ja hallituksen määräämä henkilö, kaksi yhdessä.

## 9. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen on annettava tilintarkastusyhteisölle viimeistään kuukautta ennen yhdistyksen kevätkokousta.

Tilintarkastuskertomus tulee antaa tiedoksi hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

## 10. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

## 11. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen sähköisiä viestintäkanavia käyttäen: www-sivu, some-kanavat ja sähköpostijakelulistat sekä tarvittaessa postikirjeillä.

## 12. Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, hallituksen kertomus toiminnasta ja tilintarkastusyhteisön tilintarkastuskertomus
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodolle
6. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
7. valitaan tilintarkastusyhteisö
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevä- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 13. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

## 14. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.